



Kako organizovati projekat?

Ideje i rešenja

kroz Kanban i Evernote

Zoran Imširagić



Projekat

Šta je projekat

Planirani posao ili aktivnost koja treba da se završi u određenom vremenu sa ciljem ostvarenja određene svrhe.

Istraživanje određene teme u određenom vremenskom periodu, naročito za studente.

Cambridge Dictionaries Online

Ideja/cilj projekta

- Postaviti cilj projekta.
- Postaviti vremenski okvir.

Put do ostvarenja

- Zahtevi projekta.
- Sredstva za ostvarenje.

Faze projekta

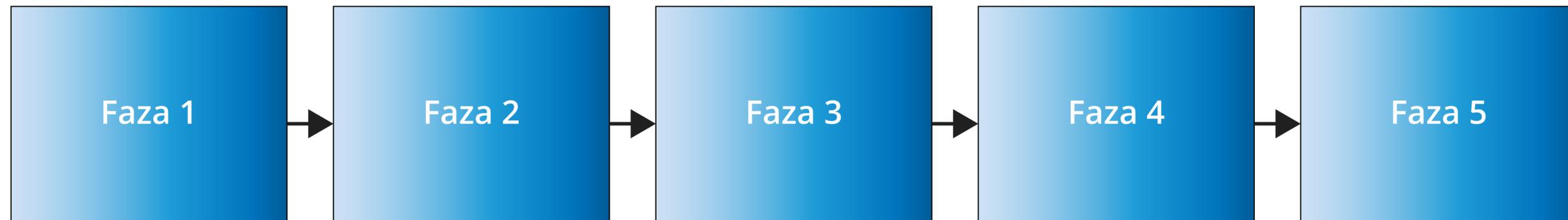
- Opšte faze – priprema, izvršenje, završetak.
- Podfaze opštih faza – koliko god da je potrebno.

Važnost pravilnog redosled faza

- **Logičan sled** – prati optimalni proces realizacije.
- **Optimizacija vremena** – uložiti tačno onoliko vremena koliko je potrebno.
- **Optimizacija resursa** – uložiti tačno onoliko resursa koliko je potrebno.
- **Eliminacija grešaka** – kada su faze pravilno raspoređene, greške lakše uočavaju, a jedna ili više faza može da ima upravo tu svrhu.

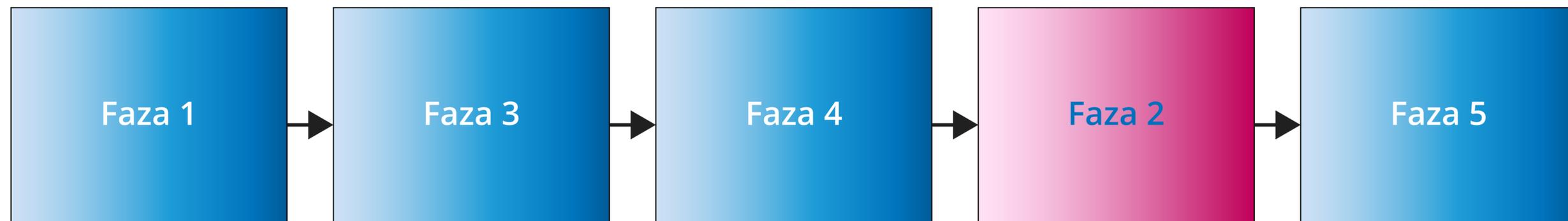


Normalan raspored faza

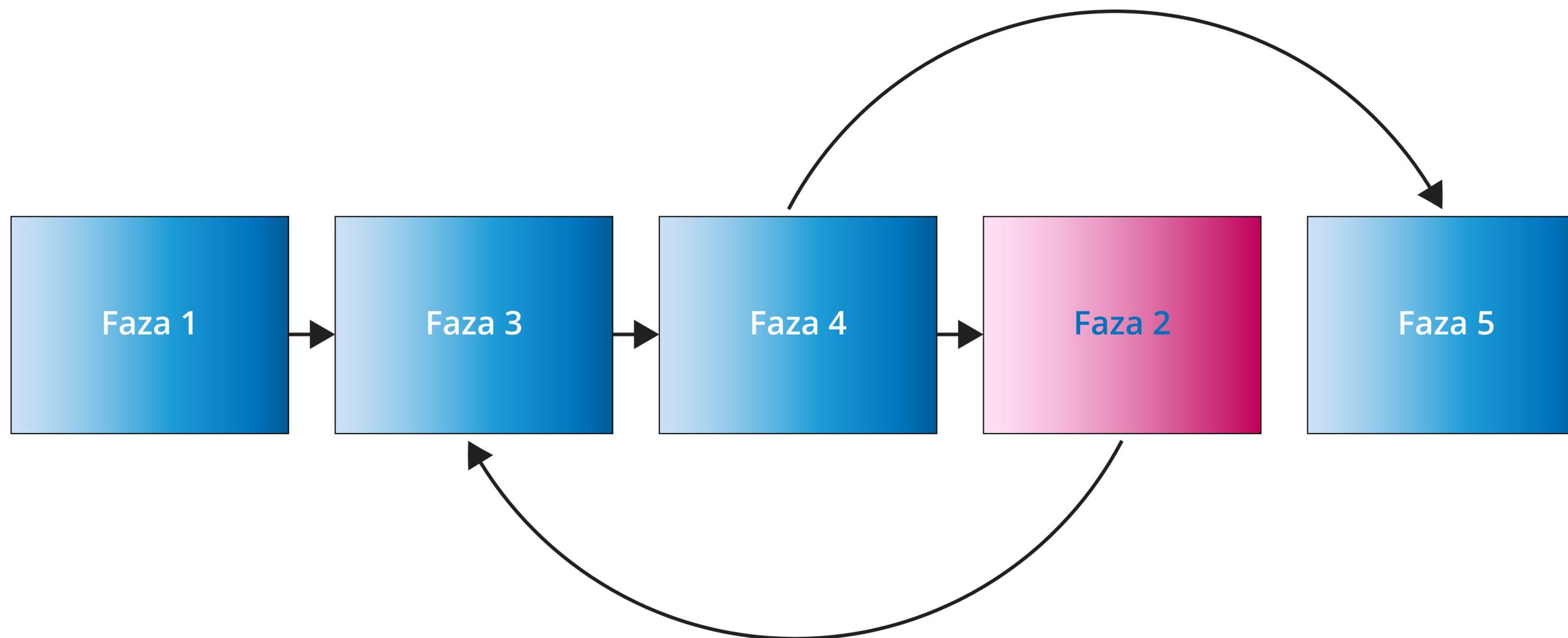




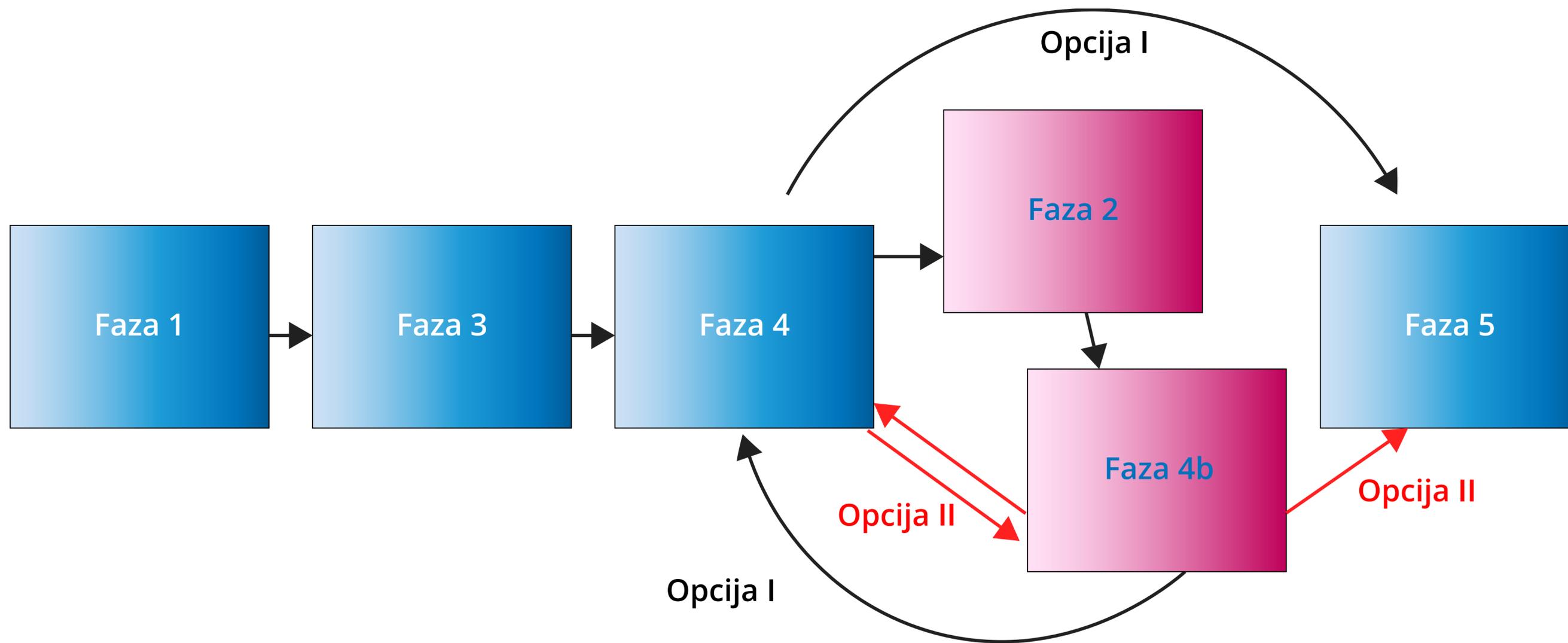
Poremećen raspored faza



Posledica poremećenog rasporeda faza - varijanta 1



Posledica poremećenog rasporeda faza – varijanta 2



Kanban kao rešenje za planiranje i praćenje realizacije

Istorija Kanbana

Izmišljen u Japanu. Kanban znači oznaka ili oznaka (papir) u boji. Razvijen u Tojoti za praćenje procesa proizvodnje i optimalne nabavke materijala i isporuke proizvoda.

Svrha Kanbana

Planiranje, organizacija i praćenje realizacije projekta.

Inicijalno zamišljen kao tabla sa kolonama i papirićima u boji koji se ručno premeštaju.

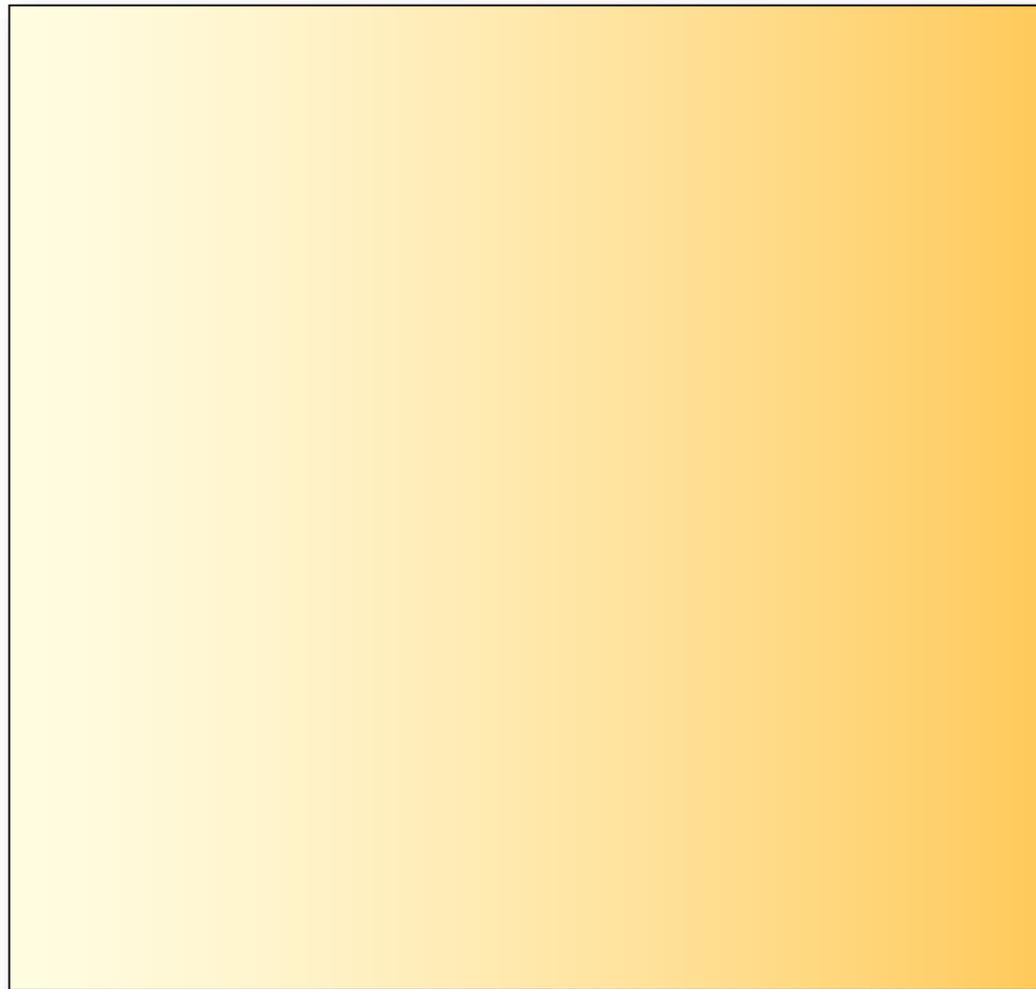


Postavka projekta u Kanbanu

Priprema



Izvršenje



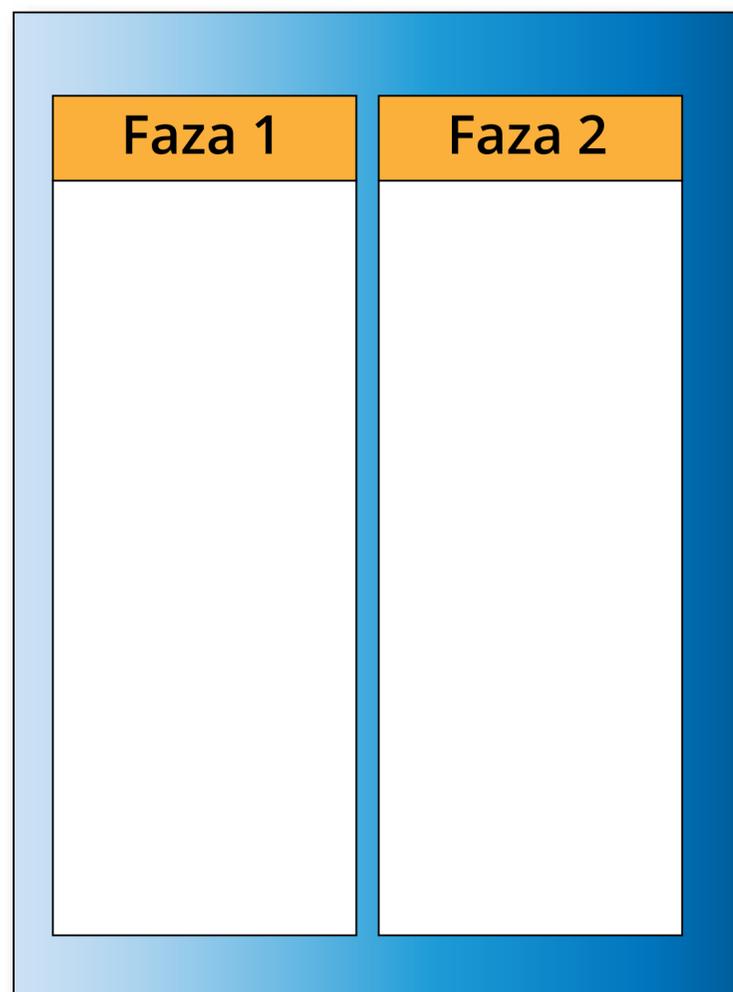
Završetak



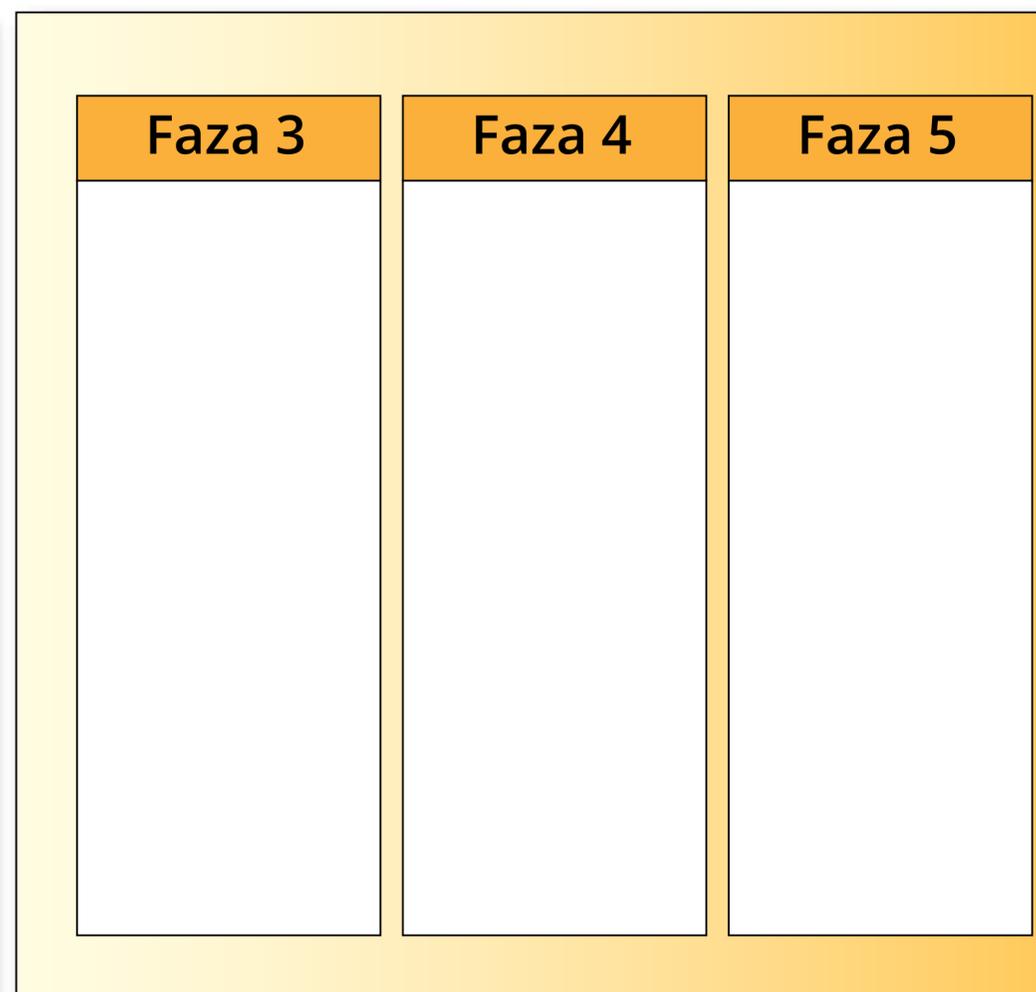


Postavka projekta u Kanbanu

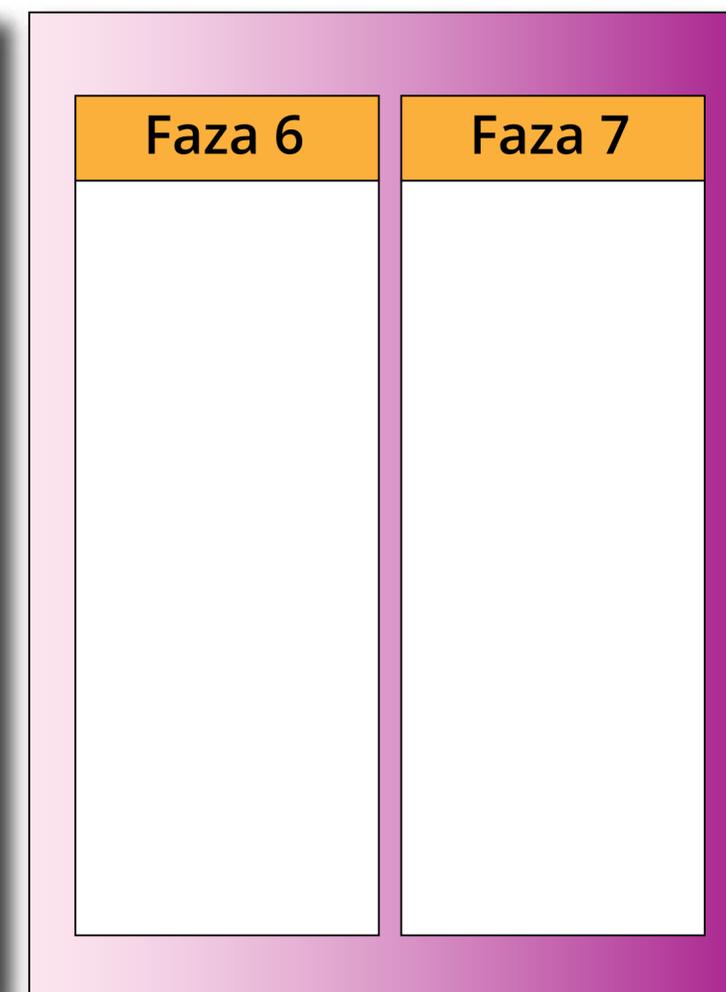
Priprema



Izvršenje



Završetak



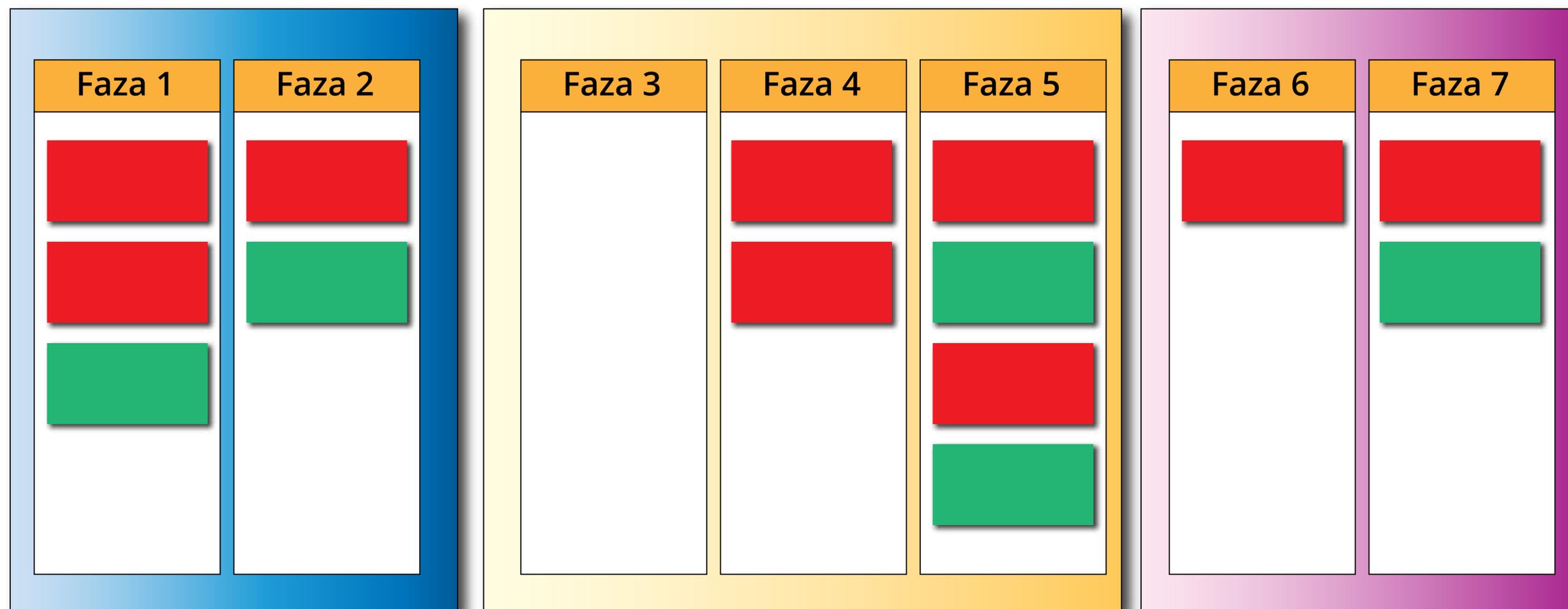


Postavka projekta u Kanbanu

Priprema

Izvršenje

Završetak



Kanban

Softverska rešenja

- Kanbanize
- SwiftKanban
- KanbanFlow
- ...





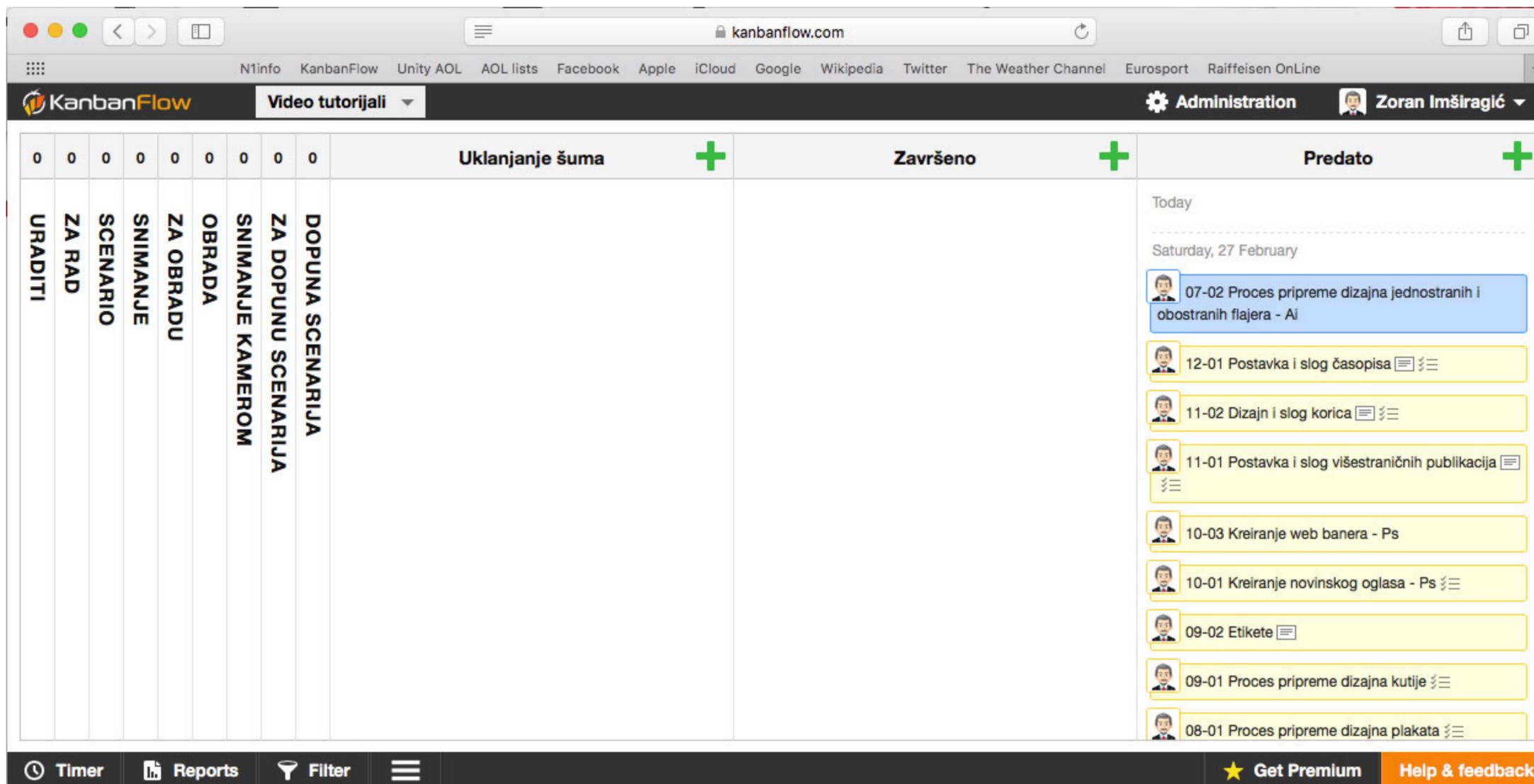
KanbanFlow platforma

U osnovnom obliku besplatna platforma koja nudi sve glavne Kanban mehanizme.

- Kreiranje tabli
- Kreiranje faza
- Kreiranje zadataka
 - kreiranje podzadataka
 - kreiranje opisa
 - davanje komentara
 - dodeljivanja boja
- Dodeljivanje korisnika
- Povezivanje više korisnika
- Filtriranje
- Merenje vremena
- Izveštaji



Kanban u praksi – primer



The screenshot shows a KanbanFlow project board for the project 'Uklanjanje šuma'. The board is divided into three columns: 'Uklanjanje šuma', 'Završeno', and 'Predato'. The 'Uklanjanje šuma' column contains nine tasks, each with a vertical title and a count of '0' above it. The 'Završeno' column is empty. The 'Predato' column contains a list of tasks with their completion dates and user avatars. The interface includes a top navigation bar with the KanbanFlow logo, a search bar, and a user profile. A bottom navigation bar contains icons for Timer, Reports, Filter, and a menu, along with 'Get Premium' and 'Help & feedback' buttons.

Uklanjanje šuma	Završeno	Predato
0 URADITI		Today
0 ZA RAD		Saturday, 27 February
0 SCENARIO		07-02 Proces pripreme dizajna jednostranih i obostranih flajera - Ai
0 SNIMANJE		12-01 Postavka i slog časopisa
0 ZA OBRADU		11-02 Dizajn i slog korica
0 OBRADA		11-01 Postavka i slog višestraničnih publikacija
0 SNIMANJE KAMEROM		10-03 Kreiranje web banera - Ps
0 ZA DOPUNU SCENARIJA		10-01 Kreiranje novinskog oglasa - Ps
0 DOPUNA SCENARIJA		09-02 Etikete
		09-01 Proces pripreme dizajna kutije
		08-01 Proces pripreme dizajna plakata

Evernote kao platforma za planiranje, praćenje i prikupljanje informacija

- Cloud baziran servis
- Aplikacija za skoro sve postojeće platforme (Windows, OSX, Android, iOS, BlackBerry)
- Sinhronizacija podataka
- Deljenje podataka



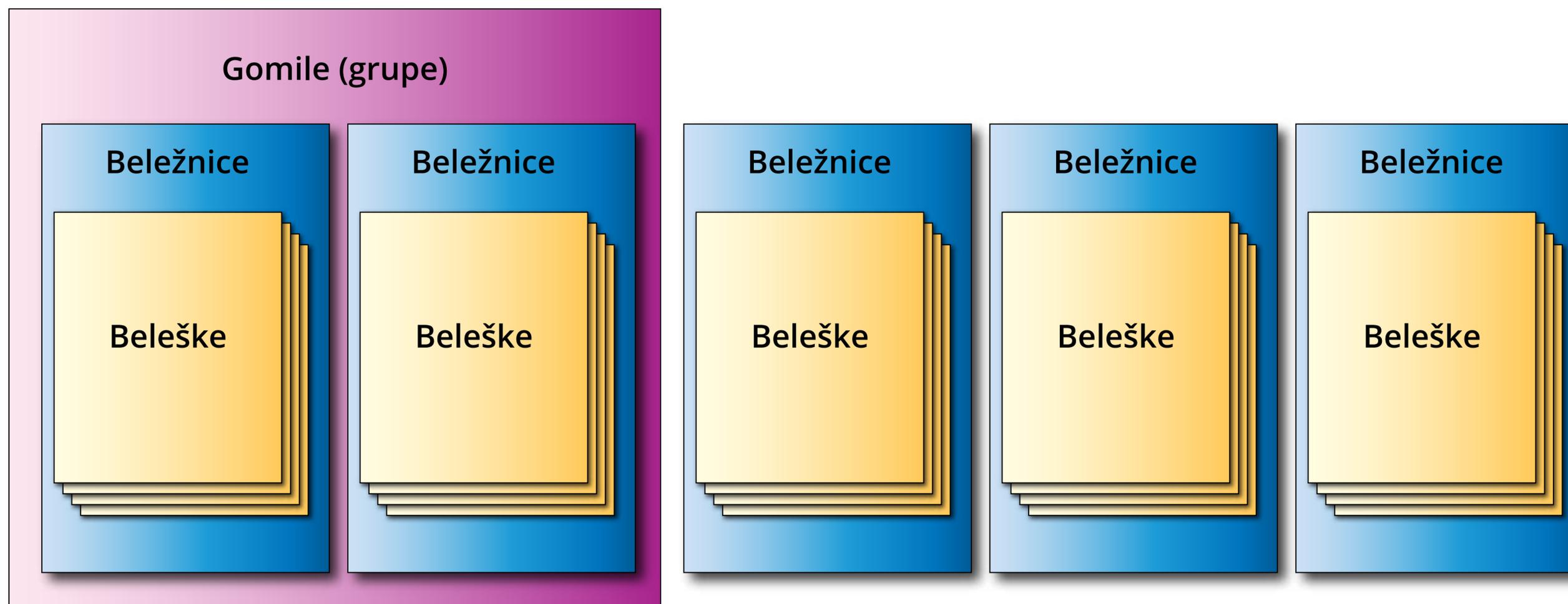
Vrste sadržaja unutar beleški

- Tekst
- Video zapis
- Audio zapis
- Fotografije
- Prilozi (Attachments)
- Rukopis (ako se unosi sa uređaja osetljivim na dodir)
- Podsetnik

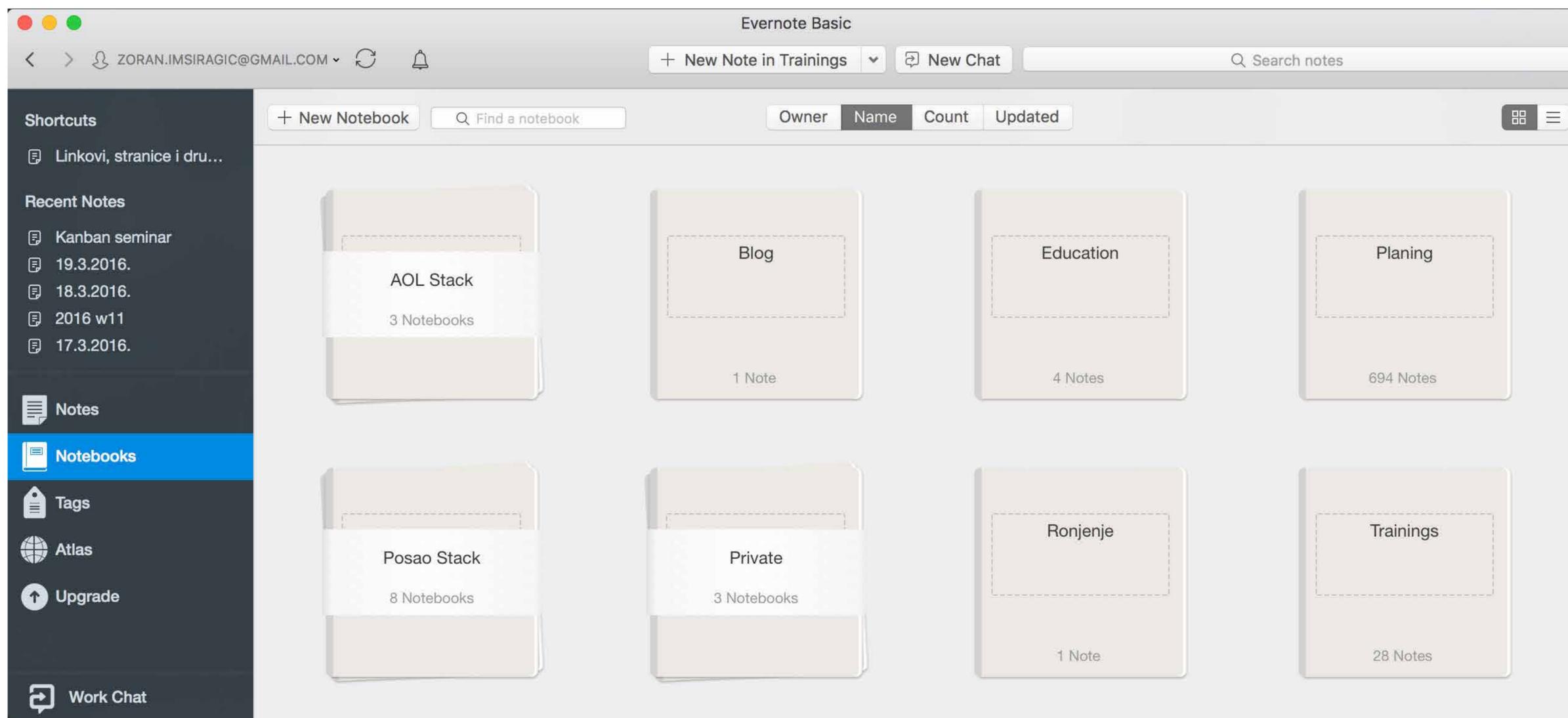




Evernote struktura



Evernote u praksi - primer





Pitanja?



Hvala na pažnji.

Zoran Imširagić

zoran.imsiragic@gmail.com